

# Protokoll Hauptversammlung 2025

## Mittwoch, 30. April 2025, 19:30 Uhr

Ort: Schulungsraum, Geschäftsstelle, Fabrikstrasse 24, 9472 Grabs

---

Zum Einstieg der diesjährigen Hauptversammlung referierte **Claudia Grüneberg**, Gruppenverantwortliche der Gruppe Kita-Schülerhort Purzelbaum, zum Thema **«Meilensteine der Sprachentwicklung»**. Anhand von Grafiken und praktischen Beispielen zeigte sie die wichtigsten Schritte auf, mit denen Kinder ihre Muttersprache erwerben. Dazu gehört die Entwicklung von Lauten, Wortschatz, Sprachverständnis und Grammatik. Zudem erläuterte sie, wie Erwachsene die Sprachentwicklung je nach Phase unterstützen können – etwa durch klare und einfache Worte, durch Augenkontakt beim Sprechen, mit dem sprachlichen Begleiten von Alltagshandlungen und Erlebnissen sowie durch den Einbezug von Büchern und dem Erzählen von Geschichten.

---

## Hauptversammlung

### 1. Begrüssung / Eröffnung der Hauptversammlung

Christine Egger-Schöb eröffnet als Präsidentin die diesjährige ordentliche Hauptversammlung und begrüsst die insgesamt 64 Anwesenden. Speziell begrüsst sie die anwesenden Eltern und Mitglieder, die Delegierten der Gemeinden und einzelne Behördenmitglieder sowie die Revisorin Stephanie Fassbind. Die Präsidentin stellt mit Freude fest, dass das Team der Kinderbetreuung GGS ist bis auf wenige Ausnahmen vollständig vertreten ist. Die zukünftigen Praktikantinnen, in Begleitung ihrer Eltern, werden ebenfalls sehr willkommen geheissen.

Diverse Mitglieder und geladene Gäste haben sich entschuldigt:  
Es wird an dieser Stelle auf die Namensnennung verzichtet.

### Feststellung der Beschlussfähigkeit / Wahl Stimmzähler

Die Einladungen mit den nötigen Unterlagen wurden termingerecht an die Mitglieder zugestellt. Anträge der Mitglieder sind keine eingegangen. Die Geschäfte können laut Traktandenliste behandelt werden. Die Präsidentin erklärt die Hauptversammlung als eröffnet und weist darauf hin, dass die Vorgaben und Pflichten gemäss Statuten eingehalten wurden. Es sind **11 stimmberechtigte Mitglieder** anwesend - das **absolute Mehr beträgt somit 6 Stimmen**. Total anwesend sind 64 Personen. Als Stimmzählerin wird Petra Sucker gewählt. Das Protokoll wird von Rita Zäch, Geschäftsleitung/Aktuarin, verfasst.

### 2. Protokoll der HV vom 24.04.2024

Zum letztjährigen Protokoll, das auf der Homepage einsehbar ist, sind keine Anmerkungen und Änderungsanträge eingegangen. Somit gilt das Protokoll als genehmigt und wird der Protokollführerin Nadine Köppel verdankt.

### Verschiebung Traktandum 3, Jahresbericht:

Das Trakt. 3 wird nach hinten verschoben. Trakt. 4 - 6 werden vorgezogen.

#### 4. Jahresrechnung 2024

Pascale Hartmann-Sprenger erläutert die Jahresrechnung 2024, die im Jahresbericht aufgeführt ist. Der Ertrag beläuft sich auf Total CHF 2'885'358. Demgegenüber steht ein Gesamtaufwand von CHF 2'846'215. Erfreulicherweise ergibt sich dadurch ein **Ertragsüberschuss von CHF 39'142.85**. Dieser Gewinn wird dem Eigenkapital zugewiesen, zur Reservenbildung für Aufbau und Einrichtung neuer Standorte. **Vereinskapital nach Gewinnverbuchung: CHF 358'908.57**

Verschiedene Diagramme zeigen auf, dass im 2024 rund 65% der Einnahmen durch Elternbeiträge generiert werden, rund 30% sind Betriebskostenbeiträge der öffentlichen Hand (Gemeinden Grabs, Gams, Sennwald). Die restlichen Einnahmen stammen aus Leistungsvereinbarungen mit Externen (Spitalregion RWS, Raiffeisenbank, Drittgemeinde Wildhaus-Alt St. Johann).

Betreuung ist sehr personalintensiv. Deshalb sind rund 72% der Aufwände Personal- und Ausbildungskosten. Die übrigen Kosten entstehen durch Materialaufwand (10%) und Raumkosten inkl. Unterhalt/Einrichtung (13%). Der Verwaltungsaufwand inkl. EDV beträgt 6% der Gesamtkosten.

Die Kantonsbeiträge, die seit 2021 als sog. „Fördergeldrabatt“ an die Eltern weitergegeben werden, haben die Drittbetreuungskosten auch im 2024 wesentlich vergünstigt (Rabatt 20% Kitas, Rabatt 15% Horte).

Interessant sind auch die Diagramme, welche die Entwicklung der letzten 10 Jahre aufzeigen. So wird deutlich, dass sich die Anzahl der Gruppen in den letzten 10 Jahren verdoppelt hat (von 5 auf 10). Von 250 betreuten Kindern im 2014 hat sich die Zahl auf rund 400 erhöht. Entsprechend wurde der Stellenplan angepasst: von 33 Mitarbeitenden im 2021 auf 50 Mitarbeitende per Ende 2024.

Pascale Hartmann-Sprenger zieht das Fazit, dass die Nachfrage nach Betreuungsangeboten in all den Jahren hoch war und ist. Der Verein entwickelt sich entsprechend den Bedürfnissen und arbeitet dienstleistungsorientiert, mit Fokus auf hohe Qualität für die Familien wie für die Mitarbeitenden.

#### Budget 2025

Im 2025 wird mit einem kleinen Verlust von rund CHF 5'000 gerechnet. Ertrag und Aufwand sind somit noch in einem guten Gleichgewicht. Es sind keine neuen Standorte für 2025 geplant. Die Leistungsvereinbarungen mit den Gemeinden sind ein wesentlicher Teil der Finanzierung, da die Elternbeiträge nur rund 2/3 der Aufwendungen abdecken können. Die Betreuung soll bezahlbar bleiben. Die Unterstützung durch die Gemeinden, das Vertrauen und Wohlwollen, wird an dieser Stelle besonders verdankt.

#### 5. Revisorenbericht

Das Revisorenteam (Simon Gabathuler, Cornelia Aregger-Schlegel, Stephanie Fassbind) hat die Rechnung sorgfältig geprüft und für korrekt befunden. Die Revisorin Fassbind verliest den Revisorenbericht, verdankt die Arbeit aller Beteiligten und empfiehlt die Genehmigung.

#### 6. Genehmigung Jahresrechnung, Budget

**Beschluss:** Die Mitgliederversammlung genehmigt die Jahresrechnung 2024 und das Budget 2025 einstimmig und mit Applaus.

### Trakt. 3, verschoben:

#### 3. Jahresbericht 2024

Der detaillierte Jahresbericht in gedruckter Form wurde vorgängig allen Mitgliedern und Mitarbeitenden zusammen mit der Einladung gesandt. Die Präsidentin fasst das vergangene arbeitsintensive Betriebsjahr des Vereins Kinderbetreuung GGS nochmals mündlich kurz zusammen. Sie weist insbesondere auf die Anpassung der Organisationsstrukturen hin. Das heisst, die Bereiche Kita und Hort werden zukünftig von je einer Pädagogischen Leitung betreut. Der Stellenplan auf der Geschäftsstelle erhöht sich somit um 80-100%. Diese Aufstockung hat sich abgezeichnet aufgrund der zusätzlichen Standorte, die in den letzten Jahren entstanden sind. Die Präsidentin stellt das neue Organigramm vor. Sie bedankt sich bei allen, welche die Arbeit von Kinderbetreuung GGS unterstützen und möglich machen, sei es durch die Mitarbeit in den Gruppen, die Inanspruchnahme der Betreuung und durch die Finanzierung der öffentlichen Hand und weitere Geldgeber.

Zum Abschluss präsentierte Rita Zäch, Geschäftsleitung, eine Diashow zum Geniessen. Dem Jubiläumsanlass „Krimi-Dinner“ vom November 2024 (25 Jahre GGS) wird ein Platz eingeräumt. In Bildern werden auch die im August 2024 eröffneten Schülerhorte Kirchgass in Grabs und Türggenau in Salez vorgestellt. Zum Abschluss zeigt die Diashow fröhliche, bunte Impressionen aus dem Betreuungsalltag mit den verschiedenen Anlässen und Aktivitäten. Passend dazu werden die Bilder untermalt mit den Reimen und Kinderliedern aus der Kita Sumsi, die vor rund 10 Jahren auf CD aufgenommen wurden und die Zuhörer immer wieder zum Schmunzeln bringen.

Der Jahresbericht wird mit Applaus genehmigt.

#### 7. Ausblick, Varia, Allgemeine Umfrage, nächste HV

Christine Egger-Schöb freut sich auf ein weiterhin erfolgreiches Betriebsjahr und dankt den Anwesenden für ihre Teilnahme an der HV. Allgemeine Umfrage wird nicht genutzt.

**Termin nächste Hauptversammlung:** Mittwoch, 29.04.2026, 19:30 Uhr, Ort noch offen.

Mit einem herzlichen Dank seitens der Präsidentin an alle Beteiligten wird die Hauptversammlung 2025 um 20:45 Uhr geschlossen. Ein besonderes Dankeschön richtet sie an die Kuchenbäckerinnen aus den Gruppen, die das Dessertbuffet gestaltet haben.

Beim anschliessenden Apéro findet ein reger Austausch statt und der Abend endet mit gemütlichem Beisammensein.

Ende der Hauptversammlung: 20:45 Uhr

Grabs, 20.06.2025

**Für das Protokoll:** Rita Zäch, Geschäftsleitung/Aktuarin    Christine Egger-Schöb, Präsidentin

